

Принято
на заседании
Педагогического совета
Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Школа-интернат № 162»
Протокол от 20.06.2015г. № 6

Утверждено
Приказом директора
Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Школа-интернат № 162»
От 25.06.2015г. № 56-ОД
Внесены изменения приказом
от 30.08.2016г. № 97а-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Школа-интернат № 162»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат № 162» (далее – Учреждение, Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 12 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014г. № 1599 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)";
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.03.2001г. № 29/1448-6 «Рекомендации о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида»;
- Адаптированной основной общеобразовательной программой МКОУ «Школа-интернат № 162».

1.2. Настоящее Положение регулирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения, определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении, их перевод в следующий класс по итогам учебного года, по итогам освоения Адаптированной основной общеобразовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) Учреждения (далее – АООП).

1.3. Вследствие того, что образование в Учреждении не является цензовым, отметки в баллах, выставляемые обучающимся, также не являются "цензовыми", т.е. они не могут быть приравнены к оценкам обучающихся других общеобразовательных школ, а являются лишь показателем успешности продвижения обучающихся по отношению к самим себе.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с АООП. Результаты текущего контроля

успеваемости используются для информирования обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о ходе освоения обучающимися АООП, а также в целях обеспечения достижения обучающимися планируемых результатов освоения АООП, в т.ч. предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – ФГОС О у/о).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, предусмотренных образовательной программой.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся рассматриваются как составная часть процессов реализации АООП, являются неотъемлемой частью внутренней системы оценки качества образования в МКОУ «Школа-интернат № 162».

1.7. Контроль за проведением промежуточной аттестации обучающихся осуществляет заместитель директора, курирующий учебную работу в Учреждении.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня и оценки степени освоения обучающимися достижения обучающимися результатов, предусмотренных АООП;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС О у/о;
- обнаружения (выявление) пробелов в знаниях, умениях и навыках отдельных обучающихся доступного им объема программного материала, принятия своевременных мер к устранению этих пробелов, предупреждения неуспеваемости обучающихся;
- анализа эффективности образовательной деятельности МКОУ «Школа-интернат № 162».

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится во всех классах Учреждения, а также среди школьников, обучающихся по индивидуальному учебному плану.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть АООП.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем самостоятельно в соответствии с рабочей программой по учебному предмету, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся с умственной отсталостью, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) или школьного психолого-медико-педагогического консилиума (далее - ПМПк), здоровьесберегающих технологий.

2.5. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся могут быть: устные ответы обучающихся, самостоятельные и проверочные работы, контрольные работы, диктанты, практические работы, тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов и ИКТ, контрольное списывание, изложение, доклад, творческая работа.

2.6. В целях проведения объективного текущего контроля успеваемости педагогами Учреждения разрабатываются контрольные задания, содержание которых учитывает тот уровень, который смогли достичь обучающиеся в процессе обучения, и позволяет оценивать степень личного продвижения обучающегося в освоении тем, разделов, глав учебных программ на момент контроля.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающегося в виде отметок и проводится в форме отслеживания индивидуальной динамики обучающихся по учебным предметам.

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся, начиная со 2-ого класса, осуществляется учителем по пятибалльной системе с фиксацией в форме отметок достижений обучающихся в журнале.

2.9. Не допускается выставление неудовлетворительной отметки обучающимся сразу после пропуска занятий, в первый и в последний урок четверти.

2.10. Текущая аттестация по коррекционно-развивающим предметам (двигательное развитие, лечебная физкультура (ЛФК), сенсорное развитие, развитие психомоторики и сенсорных процессов, альтернативная коммуникация, логопедия) проводится в форме отслеживания индивидуальной динамики обучающихся по основным направлениям коррекционно-развивающей работы.

2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения дневника обучающегося, в т.ч. в электронной форме (электронный дневник).

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, проводится в этих заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных (годовых) отметок.

2.13. Отметки обучающимся за четверть выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого поурочно, с учетом программного материала по итогам контрольных (практических) работ, не позднее, чем за два дня до окончания четверти. Обучающимся, пропустившим занятия по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 2/3 учебного времени, отметка за четверть не выставляется.

2.14. Обучающиеся, их родители (законные представители) при несогласии с выставленной отметкой за учебный период или на промежуточной аттестации имеют право обратиться с письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия). Комиссия рассматривает материалы (журналы, рабочие тетради, тетради для контрольных работ и др.), принимает решение о соответствии выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Комиссия действует на основании соответствующего Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в течение учебного года и в период промежуточной (итоговой) аттестации обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат № 162».

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся - процедура установления соответствия содержания, уровня и качества обучения и воспитания обучающихся Учреждения по завершении определенного временного промежутка (четверть, год) требованиям АООП, степени и полноты освоения учебных программ обучающимися с умственной отсталостью в доступном для них объеме знаний по годам обучения.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по всем образовательным областям АООП по пятибалльной системе оценивания, за исключением коррекционной области, отметки по которой не выставляются.

3.3. Цель и задачи промежуточной аттестации:

- определение соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, требованиям образовательной программы;
- оценка качества освоения образовательной программы по завершении отдельных этапов обучения;
- диагностика уровня и качества знаний и умений по крупным разделам образовательной программы;
- контроль выполнения учебных программ и календарных сроков изучения отдельных предметов;

- обеспечение основания перевода обучающегося в следующий класс;
- допуск к экзамену по профессионально-трудовому обучению.

3.4. Промежуточная аттестация проводится в конце каждой четверти и учебного года учителями, в сроки, установленные календарным учебным графиком, графиком проведения контрольных работ Учреждения.

3.5. Промежуточная аттестация включает в себя следующие формы:

- проверка техники чтения;
- контрольная работа (диктант) по письму и развитию речи, русскому языку;
- контрольная работа по математике;
- тестирование или творческая работа;
- контрольный опрос;
- практическая работа (СБО);
- контрольная работа по профессионально-трудовому обучению.

3.6. Содержание материалов для проведения промежуточной аттестации разрабатываются учителями самостоятельно.

3.7. Промежуточная аттестация проводится в часы уроков по данному предмету согласно расписанию занятий.

3.8. Обучающимся 1-х классов отметки в баллах не выставляются. Для оценки знаний обучающихся в 1 и 1 (дополнительном) классах используется качественная оценка успешности освоения АООП, обучение является безотметочным.

3.9. Результаты промежуточной аттестации обучающихся за четверть, текущий учебный год отражаются отдельной графой в журналах на странице тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.10. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие не менее 5-ти отметок при трех и более недельных часах и 2-3-х отметок при менее трех недельных часах по предмету за соответствующий период. При выставлении отметки за четверть учитываются текущие отметки, отметки за итоговые работы, написанные во время текущего контроля и промежуточной аттестации.

3.11. Промежуточная аттестация обучающихся за учебный год проводится в конце учебного года. Отметка за учебный год выводится как среднее арифметическое четвертных отметок с учетом правил математического округления.

3.12. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9-х классов к сдаче экзамена по профессионально-трудовому обучению. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом Учреждения.

3.13. Не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признается академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном законодательством.

3.14. Расписание промежуточной аттестации за учебный год составляется заместителем директора, курирующим учебную работу, утверждается директором Учреждения и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.15. Обучающимся предоставляется возможность ознакомиться с итогами проверки своей письменной работы, провести работу над ошибками.

3.16. В журнале отметки за контрольную работу, опрос, контрольную практическую работу и т.д. выставляются отдельной колонкой в соответствии с датой проведения.

3.17. Педагогические работники доводят результаты промежуточной итоговой аттестации до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей).

3.18. Промежуточная аттестация по коррекционно-развивающим курсам и в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена.

3.19. Результаты промежуточной аттестации по учебным предметам по итогам окончания обучения в очередном классе заносятся в Личное дело обучающегося.

3.20. На основании успешного прохождения промежуточной аттестации по итогам обучения в очередном классе директором МКОУ «Школа-интернат № 162» издается приказ о переводе обучающегося в следующий класс.

4. Формы и методы оценки успешности освоения обучающимися АООП О у/о в соответствии с ФГОС О у/о

4.1. Критерии оценивания результатов освоения обучающимися АООП Учреждения в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации индивидуализированы по образовательным областям и сформулированы в рабочих программах педагогов по всем учебным предметам учебного плана. Оцениваются знания и умения по темам, разделам программы, по итогам четверти, года.

4.2. В промежуточную аттестацию включена диагностика предметных результатов освоения АООП образования, которая определяет уровень и качество освоенных обучающимися знаний и умений, специфичных для каждой предметной области, готовность их применения. Предметные результаты обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

4.3. АООП определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный. Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Вместе с тем, отсутствие достижения этого уровня отдельными обучающимися по отдельным предметам не является препятствием к получению ими образования по этому варианту программы. В том случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения предметными результатами по всем или большинству учебных предметов, то по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей) Учреждение может перевести обучающегося на обучение по программе АООП (вариант 2).

4.4. В соответствии с ФГОС О у/о меняется инструментарий - формы и методы оценки достижений обучающихся. Оценка достижений обучающимися с умственной отсталостью предметных результатов базируется на принципах индивидуального и дифференцированного подходов. Усвоенные обучающимися даже незначительные по объему и элементарные по содержанию знания и умения выполняют коррекционно-развивающую функцию, поскольку они играют определенную роль в становлении личности обучающегося и овладении им социальным опытом.

4.5. Критерии оценивания результатов по предметам блока коррекционных занятий.

4.5.1. При планировании коррекционных курсов «Сенсорное развитие» и «Развитие психомоторики и сенсорных процессов» педагогом-психологом разрабатывается схема обследования и оценки уровня сформированности моторных и сенсорных процессов у детей начальных классов, которая позволяет отслеживать продвижение обучающихся в своем развитии.

4.5.2. При планировании логопедической работы учитель-логопед составляет речевые карты с направлениями работы и картами динамического наблюдения за состоянием письменной речи обучающихся, с помощью которых отслеживает развитие речи обучающихся.

4.5.3. Учителем ЛФК разработана локальная программа, исходя из общепринятых в специальном образовании форм и методов. Последовательность работы определяется структурой нарушения, имеющегося у ребенка.

4.5.4. Отметки в журнал по предметам коррекционного блока не ставятся.

4.6. Дополнительным средством контроля является педагогическое наблюдение.

4.6. Средством накопления информации об образовательных достижениях обучающегося является «Портфолио достижений обучающегося» (более подробно в Положении об организации внеурочной деятельности обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Школа-интернат № 162»).

4.6.1. «Портфолио достижений обучающегося» (далее – Портфолио) - обязательный компонент определения итоговой оценки в АООП, дополняющей Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

4.6.2. Ведение Портфолио является обязательным для обучающихся, поступивших в школу с 01.09.2016 года и реализующих ФГОС О у/о. Для остальных обучающихся ведение Портфолио носит рекомендательный характер.

4.6.3. «Портфолио достижений обучающегося» - это сборник работ и результатов, которые показывают усилия, динамику в развитии и личностные достижения обучающегося в разных областях (учеба, творчество, общение, здоровье, полезный людям труд и т.д.).

4.6.4. В «Портфолио достижений обучающегося» могут быть включены:

- показатели предметных результатов (контрольные и комплексные работы, данные из таблиц результатов, выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам);
- показатели уровня сформированности основ учебной деятельности (базовых учебных действий);
- показатели личностных результатов (прежде всего, во внеучебной деятельности).

5. Содержание и порядок проведения итоговой аттестации обучающихся 9-ого класса

5.1. Решением Педагогического совета Учреждения к итоговой аттестации в виде экзамена по профессионально-трудовому обучению допускаются учащиеся 9-х классов, успешно освоившие образовательные программы обучения по всем предметам учебного плана, а также экзаменуемые, обучавшиеся по данному профилю труда не менее двух последних лет.

5.2. На экзамене по профессионально-трудовому обучению (далее – экзамен) проверяются соответствие знаний выпускников требованиям программ, глубина и прочность полученных знаний, умение применять их в практической деятельности.

5.3. Экзамен проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам. Экзаменационный билет по трудовому обучению состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии.

5.4. Учитывая особенности психофизического развития детей с нарушением интеллекта (например, находящихся на индивидуальном обучении), можно рекомендовать оценку знаний не по экзаменационным билетам, а в форме собеседования членов комиссии отдельно с каждым учеником. Задача собеседования заключается в том, чтобы выявить не только уровень теоретических знаний, умений и навыков выпускников, их дальнейшие планы, но и определить их способность общаться со взрослыми.

Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

5.5. Учреждение самостоятельно готовит экзаменационный материал с учетом профилей трудового обучения, организованных в учреждении (материал практической экзаменационной работы и экзаменационные билеты). Экзаменационный материал рассматривается на методическом объединении учителей трудового обучения,

принимается Педагогическим советом и утверждается директором Учреждения¹.

5.6. Экзамен по трудовому обучению проводит экзаменационная комиссия в составе: председателя (руководитель образовательного учреждения), заместителя председателя (заместитель директора), членов комиссии (учитель профессионально-трудового обучения экзаменуемой группы, учителя трудового обучения и учителя общеобразовательных дисциплин данного учреждения). Состав экзаменационной комиссии и дата проведения экзамена утверждаются приказом по учреждению.

5.7. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2 - 3 часа (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).

5.8. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия. В особых случаях могут оцениваться также другие изделия, выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

5.9. По окончании выполнения практической экзаменационной работы проводится устный экзамен по билету (или по решению педагогического совета учреждения - собеседование). На опрос каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) рекомендуется устанавливать 20 - 30-минутный перерыв.

5.10. Оценка результатов экзаменов:

5.10.1. Итоговая оценка за экзамен по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесенных в протокол: за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

5.10.2. Итоговая оценка "5" выставляется, если на "5" выполнена практическая экзаменационная работа, на "5" или "4" оценен устный экзаменационный ответ и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет "3".

5.10.3. Итоговая оценка "4" выставляется, если на "4" выполнена практическая экзаменационная работа, на "5" или "4" оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет "3".

5.10.4. Итоговая оценка "4" выставляется, если на "5" выполнена практическая экзаменационная работа, на "3" оценен устный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух "3".

5.10.5. Итоговая оценка "3" выставляется, если на "3" выполнена практическая экзаменационная работа, на "4" или "3" оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет "2".

5.10.6. Итоговая оценка "3" выставляется, если на "4" выполнена практическая экзаменационная работа, на "3" оценен устный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было более двух "3".

5.11. Результаты экзамена по трудовому обучению оформляются протоколом.

5.12. Изделие, выполненное обучающимся в ходе практической экзаменационной работы, хранится 3 года, а протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения - 5 лет.

5.13. Обучающимся 9-х классов, успешно сдавшим экзамен по профессионально - трудовому обучению, выдается документ установленного образца.

Новая редакция локального акта принята на заседании Педагогического совета (протокол от 30.08.2017 № 1) с учетом мнения Совета родителей.

¹ Ст. 28, п.3.10 Федерального закона от 12 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»